
PROMOCIONS ECONÒMIQUES VALLS, S.A.

**INFORME D'AUDITORIA DE COMPLIMENT DE LA
LEGALITAT**

EXERCICI 2021

1.- Introducció

La Intervenció de l'Ajuntament de Valls en us de les competències en les actuacions de control intern que li son encomanades en el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el regim jurídic de control intern de les entitats del sector públic local, a l'objecte de comprovar que el funcionament, en la vessant econòmica-financera, del sector públic local de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes i societats dependents s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera ha auditat a **PROMOCIONS ECONÒMIQUES VALLS, S.A.**, en endavant **PROVALLS**, en col·laboració amb la firma d'auditoria Xavier Cabré Boronat, en virtut del contracte del servei de personal especialitzat per a col·laborar i donar suport a la intervenció en la realització de control financer i auditoria de comptes de l'ajuntament, organismes autònoms, societats mercantils i fundacions dependents pel període 2021-2022 (Lot 2) subscrit amb l'Ajuntament de Valls el dia 17 de gener de 2022.

El present informe té el caràcter de definitiu.

Com a resultat del meu treball s'emet el present informe corresponent a l'exercici 2021 i que ha estat realitzat d'acord amb les Normes d'Auditoria del Sector Públic i amb l'establert en el plec de clàusules administratives i tècniques del procediment de licitació per a la contractació del serveis de personal especialitzat per a col·laborar i donar suport a la intervenció en la realització de control financer i auditoria de comptes de l'ajuntament, organismes autònoms i societats mercantils i fundacions dependents del període 2021-2022, tramitat per l'Ajuntament de Valls.

2.- Consideracions generals.

La societat **PROMOCIONS ECONÒMIQUES VALLS, S.A. (PROVALLS)**, participada al 100% per l'Ajuntament de Valls, te per objecte social, segons l'Article 2n dels seus estatuts,:

- “Fomentar i exercir l'oferta de sòl industrial urbanitzat. Executar projectes d'urbanització, promoure edificacions i serveis, directament o subcontractant amb d'altres empreses. Participar en altres societats que puguin ser considerades d'interès pel desenvolupament econòmic de Valls.”
- “Fomentar i exercitar la formació, la investigació, la normalització, la informació i la promoció de la ciutat de Valls, en el seu ordre industrial, comercial i social.”

Vist que la principal activitat de la societat actualment és la mediació i assistència en el servei de lloguer social (borsa d'habitatge i oficina local d'habitatge) seria recomanable l'aprovació d'una modificació d'estatuts que reculli en l'objecte social de forma explícita el servei que actualment està prestant **PROVALLS SAM**.

L'òrgan d'administració de la societat és un Consell d'Administració els membres del qual son nomenats pel Ple de l'Ajuntament de Valls, en la seva qualitat de soci únic de **PROVALLS**. L'esmentat Consell, com a màxima autoritat de l'entitat, és el responsable de formular els comptes anuals i d'establir les mesures de control intern que consideri necessàries per prevenir, identificar i corregir les possibles actuacions contraries a l'ordenament jurídic.

La Llei 7/1985, de 1 d'abril, de Bases de Règim Local, fixa que les societats mercantils públiques municipals es regiran íntegrament per l'ordenament jurídic privat, excepte en les matèries en les que sigui d'aplicació la normativa pressupostaria, comptable, de control financer, de control d'eficàcia i contractació. Per tant aquest tipus de societats mercantils tenen dues fonts normatives que els hi resulten aplicables, les de dret privat i les de dret públic.

PROVALLS de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LLCSP), en relació a la matèria de contractació, i de conformitat amb el disposat en l'article 3.1.h., queda integrat en el Sector Públic. A efectes de l'esmentada llei no té la consideració d'administració pública tot i que sí de poder adjudicador (LLCSP Art. 3.3d).

PROVALLS disposava d'unes Normes Internes de Contractació que havien estat aprovades pel Consell d'Administració en data 25 d'octubre de 2011. En la reunió del mateix òrgan del dia 22 de març de 2018 es va acordar la seva substitució per l'establert en la Llei 9/2017 de 8 de novembre de 2017 de Contractes del Sector Públic.

Normes aplicable:

A la Societat durant l'exercici 2021 li ha resultat aplicable, entre d'altre, la següent normativa:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de 2017 de contractes del sector públic (LLCSP).
- Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual es va aprovar el text refós de la llei de Societats de Capital.
- Real Decret 1514/2007 de 16 de novembre pel qual es va aprovar el Pla General de Comptabilitat.
- Codi de Comerç.
- Els Estatuts de la societat.
- El Real Decret Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2021
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2020, de 5 de juliol, en la seva nova redacció donada per la Llei 31/2014, de 3 de desembre per la que es modifica la Llei de Societats de Capital per la millora del govern corporatiu.
- Conveni col·lectiu del sector d'oficines i despatxos de Catalunya (codi 79000375011994)

3.- Objectius i abast del treball:

L'auditoria de compliment té com a objectiu comprovar i verificar, mitjançant l'aplicació de tècniques d'auditoria, que les operacions financeres, administratives, econòmiques i d'altre índole de PROVALLS s'han realitzat conforme a les normes legals, reglamentaries, estatutàries vigents en el període de control.

L'aplicació de tècniques d'auditoria suposa la realització de proves selectives sobre les mostres que s'han considerat necessàries per assolir els objectius del treball i, en conseqüència, significa que l'opinió reflectida en aquest informe s'emet amb una seguretat raonable, encara que no absoluta, referent a si la gestió de fons efectuada per l'entitat s'ha ajustat al seu marc jurídic de referència.

Les àrees del treball d'auditoria han estat les següents:

- 1.- Contractació de bens, serveis i obres
- 2.- Gestió de personal
- 3.- Transparència
- 4.- Encàrrecs a mitjans propis, convenis i encàrrecs de gestió

- 5.- Subvencions i ajudes concedides
- 6.- Endeutament i altres operacions de finançament

El període objecte d'auditoria ha estat l'exercici 2021.

4.- Valoració i conclusions

D'acord amb el resultat dels treballs d'auditoria efectuats, i de conformitat amb l'objecte i abast recollits en l'apartat anterior, es realitzen les següents valoracions i conclusions per àrees respecte de l'activitat econòmico-financera desenvolupada per PROMOCIONS ECONÒMIQUES VALLS, S.A. (PROVALLS) durant l'exercici 2021.

4.1.- Contractació de béns, serveis i obres.

Valoració no modificada amb observacions.

La gestió econòmico-financera en l'àrea de contractació, en atenció a la mostra analitzada, s'ha realitzat de forma raonable de conformitat amb la normativa aplicable. No obstant s'han detectat deficiències que no tenen la suficient significació com per afectar a la valoració expressada y que s'esposen en les conclusions següents:

- Existeix un contracte mercantil de prestació de serveis, adjudicat sense licitació, pel que he verificat que els imports acumulats facturats a PROVALLS per aquest proveïdor en els dos darrers exercicis ascendeixen conjuntament a 22.231,00 Euros (11.698,50 Euros el 2021 i 10.532,50 Euros el 2020). Els esmentats serveis corresponen a treballs de suport a la gestió administrativa que es requerien repetidament per respondre a necessitats de caràcter recurrent.
- Vist que el proveïdor indicat en el punt anterior no disposava d'organització ni mitjans de treball propis, al mateix temps que desenvolupava les seves tasques presencialment a les oficines de la societat i en l'horari preestablert d'obertura i atenció al públic, la relació mercantil vigent en cas d'inspecció laboral podria ser considerada efectivament com a laboral, amb les possibles contingències que se'n puguin despendre.
- Com a factor mitigant a l'exposat cal indicar que aquesta prestació de serveis ha cessat el mes de desembre de 2021.

4.2.- Gestió de personal

Valoració no modificada amb observacions.

La gestió econòmico-financera en l'àrea de personal, en atenció a la mostra analitzada, s'ha realitzat de forma raonable de conformitat amb la normativa aplicable. No obstant s'han detectat deficiències que no tenen la suficient significació com per afectar a la valoració expressada y que s'esposen en les conclusions següents:

- En la reunió del Consell d'Administració del dia 25 d'octubre de 2021 es varen aprovar les bases per a la cobertura temporal d'una plaça d'administratiu/va per tal de cobrir la vacant que havia de quedar per jubilació de l'administrativa. L'oferta d'ocupació tenia caràcter temporal amb una durada màxima de 18 mesos (un any inicial prorrogable sis mesos addicionals). Finalment i vist que el període de 18 mesos superava la durada màxima dels contractes eventuais (12 mesos fins a 31 de desembre de 2021) es va optar

per formalitzar un contracte indefinit. Al meu entendre el que hauria correspost és una contractació temporal fins a la cobertura definitiva de la plaça, sempre tenint en compte el termini màxim d'un any (vigent llavors) per a les contractacions eventuais.

4.3.- Transparència

Valoració modificada desfavorable.

La gestió referent als requisits de transparència, en atenció a la mostra analitzada, no s'ha realitzat de forma raonable de conformitat amb la normativa aplicable, havent-se detectat incompliments, que afecten de forma transcendental l'opinió, els quals s'exposen en les conclusions següents:.

- La societat no disposa de portal de transparència.

4.4.- Encàrrecs a mitjans propis, convenis i encàrrecs de gestió

Aquest apartat no és aplicable al no haver existit operacions d'aquest tipus al llarg de l'exercici 2021.

4.5.- Subvencions i ajudes concedides

Aquest apartat no és aplicable al no haver existit operacions d'aquest tipus al llarg de l'exercici 2021.

4.6.- Endeutament i altres operacions de finançament

Aquest apartat no és aplicable al no haver existit operacions de cap tipus d'endeutament financer al llarg de l'exercici 2021.

5.- Recomanacions

Únicament s'exposen les recomanacions vinculades als incompliments considerats de major rellevància i que han motivat excepcions en el meu informe.

5.1. Contractació de béns, serveis i obres.

Es recomana en base a l'exposat en l'apartat 4.1 del present informe sobre el compliment de la legalitat en matèria de contractació:

- Vist que durant mes de desembre de 2021 ha cessat en la prestació de serveis el proveïdor que en els dos darrers exercicis havia facturat un total de 22.231,00 Euros, no procedeix cap recomanació al respecte.

5.2. Gestió de personal.

Es recomana en base a l'exposat en l'apartat 4.2 del present informe sobre el compliment de la legalitat en matèria de gestió de personal:

- Convocar una oferta pública d'ocupació per a la cobertura definitiva del lloc de treball d'auxiliar administratiu/iva procedint a rescindir, un cop seleccionat el candidat, el contracte fix formalitzat el 2021 i derivat d'una oferta laboral amb caràcter temporal.

5.3 Transparència

Es recomana en base a l'exposat en l'apartat 4.3 del present informe sobre els requisits legals de transparència:

- Activar un portal de transparència amb un contingut ajustat a l'establert en l'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i que al mateix temps estigui interconnectat amb el Portal de la Transparència de la Generalitat, si es que s'opta per facilitar la informació en la pàgina web de la societat.

Josep Simó Cavallé
Interventor accidental Ajuntament de Valls

Xavier Cabré Boronat
Auditor de Comptes
ROAC nº 2.150